

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama (Narodne novine, broj 74/14., 70/17., 98/19. i 151/22.), članka 34. Zakona o sportu (Narodne novine, broj 141/22.) i članka 41. Statuta ZS ŠKŽ od 28. svibnja 2015. godine, Skupština Zajednice sportova Šibensko-kninske županije je na sjednici održanoj dana \_\_\_\_\_ 2023. godine, donijela

## **S T A T U T** **ZAJEDNICE SPORTOVA ŠIBENSKO - KNINSKE ŽUPANIJE**

### **DIO PRVI**

#### **OPĆE ODREDBE**

##### Članak 1.

Zajednica sportova Šibensko-kninske županije (u daljnjem tekstu: Zajednica) je sportska udruga u koju se dragovoljno udružuju pravne osobe iz sustava sporta i druge pravne osobe čija je djelatnost od značaja za sport i u vezi sa sportom sa sjedištem na području Šibensko-kninske županije, a radi ostvarivanja zajedničkih interesa i potreba u domeni sporta na području Šibensko-kninske županije.

##### Članak 2.

(1) Zajednica ima Statut koji je temeljni opći akt Zajednice.

(2) Ovim Statutom pobliže se utvrđuju:

- 1) naziv, sjedište i područje djelovanja;
- 2) pečat;
- 3) znak;
- 4) zastupanje i predstavljanje Zajednice;
- 5) informiranje i javnost rada Zajednice;
- 6) ciljevi, zadaće i djelatnosti;
- 7) učlanjenje u Zajednicu;
- 8) prava i obveze članica;
- 9) sudjelovanje članica u upravljanju poslovima Zajednice;
- 10) rješavanje sporova i sukoba interesa;
- 11) tijela Zajednice;
- 12) planiranje, programiranje, financijsko-materijalno poslovanje i imovina Zajednice;
- 13) obavljanje stručnih, administrativno-tehničkih, pomoćnih i ostalih poslova Zajednice;
- 14) nagrade i priznanja;
- 15) način i postupak donošenja Statuta i drugih akata;
- 16) prestanak postojanja Zajednice;
- 17) imenovanje i opoziv likvidatora te druga pitanja od značaja za Zajednicu koja je potrebno urediti ovim Statutom.

##### Članak 3.

- (1) Zajednica je osnovana 1993. godine pod nazivom Savez sportova županije Šibenske.
- (2) Puni naziv Zajednice je: Zajednica sportova Šibensko-kninske županije.
- (3) Skraćeni naziv Zajednice je: ZS ŠKŽ.
- (4) Teritorijalno Zajednica djeluje na području Šibensko-kninske županije.
- (5) Sjedište Zajednice je u Šibeniku. Odluku o promjeni adrese sjedišta donosi Izvršni odbor Zajednice.
- (6) Pored naziva na hrvatskom jeziku, Zajednica će u međunarodnim odnosima rabiti naziv na engleskom jeziku: Šibensko-kninska county sports association.
- (7) Za područje Šibensko-kninske županije može se osnovati samo jedna zajednica sportskih udruga.

#### Članak 4.

- (1) Zajednica je punopravna članica Hrvatskog olimpijskog odbora.
- (2) Zajednica se može učlaniti ili udružiti i u druge domaće i međunarodne organizacije i udruge kad je to od interesa za sport, a nije u suprotnosti s Ustavom RH i drugim propisima.

#### Članak 5.

- (1) Zajednica je neprofitna pravna osoba.
- (2) Zajednica ima svojstvo pravne osobe i upisuje se u Registar udruga Republike Hrvatske, Registar neprofitnih organizacija i Evidenciju pravnih osoba u sportu.
- (3) Zajednica je samostalna u ostvarivanju svojih ciljeva utvrđenih ovim Statutom, a za svoje obveze odgovara cijelom svojom imovinom u skladu sa zakonom.
- (4) Zajednica se ustrojava i djeluje sukladno odredbama Zakona o sportu i Zakona o udrugama.

#### Članak 6.

- (1) U Zajednici nije dozvoljena rasna, nacionalna, vjerska, spolna, politička i svaka druga diskriminacija te kršenje sloboda i prava čovjeka i građanina.
- (2) Izrazi koji se koriste u ovome Statutu i propisima koji se donose na temelju njega, a koji imaju rodno značenje, bez obzira kako su napisani odnosno bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, obuhvaćaju na jednak način muški i ženski rod.

#### Članak 7.

Zajednica djeluje na načelima neovisnosti, javnosti, demokratskog ustroja, neprofitabilnosti i slobodnog sudjelovanja u javnom životu sukladno zakonu.

## DIO DRUGI

### POSEBNE ODREDBE

#### I. PEČAT, ŠTAMBILJ I ZNAK

#### Članak 8.

- (1) Zajednica ima pečat i štambilj.
- (2) Pečat Zajednice je okruglog oblika, promjera 25 mm, s ispisanim polukružnim tekstom uz rub pečata: Zajednica sportova Šibensko-kninske županije. U sredini pečata nalazi se oznaka sjedišta.
- (3) Uporaba i čuvanje pečata i štambilja uređuju se Uputom koji donosi Izvršni odbor Sportske zajednice.

#### Članak 9.

- (1) Zajednica ima znak.
- (2) Sadržaj i izgled znaka, te njegova uporaba i zaštita uređuje se posebnom odlukom Skupštine.
- (3) Znak se može rabiti samo u svrhe, na način i prema uvjetima utvrđenim posebnom odlukom Skupštine.

#### II. ZASTUPANJE I PREDSTAVLJANJE ZAJEDNICE

#### Članak 10.

- (1) Zajednicu predstavljaju i zastupaju predsjednik i glavni tajnik. Za zastupanje primjenjuje se odredba članka 19. Zakona o udrugama.
- (2) Predsjednik i glavni tajnik poslove zastupanja mogu prenijeti na treću osobu temeljem pisane punomoći kojom se određuju ovlasti, opseg zastupanja i trajanje punomoći i o tome izvijestiti Izvršni odbor na idućoj sjednici.
- (3) Izvršni odbor Zajednice može imenovati osobu za zastupanje Zajednice na temelju svoje pisane odluke kojom se određuju ovlasti, opseg i vrijeme trajanja zastupanja.
- (4) Vršitelji dužnosti predsjednika i glavnog tajnika zastupaju i predstavljaju Zajednicu.

### III. PODRUČJE DJELOVANJA I CILJEVI ZAJEDNICE

#### Članak 11.

- (1) Područje djelovanja Zajednice je sport.
- (2) Ciljevi Zajednice su da svojim djelovanjem pridonosi:
  - 1) razvitku i promicanju sporta na području Šibensko-kninske županije,
  - 2) poticanju vrhunskog sportskog stvaralaštva i stvaranju uvjeta za postizanje vrhunskih sportskih dostignuća;
  - 3) razvitku sportskih aktivnosti djece i mladeži, te rekreacijskih aktivnosti građana i invalidnih osoba;
  - 4) promicanju odgojnih funkcija sporta, fair-playa, razumijevanja, tolerancije odgovornosti kroz bavljenje sportom;
  - 5) širenju olimpijskih ideala i jačanju olimpijskog pokreta.

### IV. DJELATNOSTI /ZADAĆE/ KOJIMA SE OSTVARUJU CILJEVI

#### Članak 12.

- (1) Djelatnost Zajednice proizlazi iz Zakona o sportu, pravila Hrvatskog olimpijskog odbora, temeljnih ciljeva iz članka 11. ovog Statuta, te zadaća i poslova koje su joj povjerile članice.
- (2) U ostvarivanju svojih ciljeva Zajednica ima zadaće da:
  - 1) usklađuje aktivnosti svojih članica;
  - 2) potiče i promiče sport u skladu s aktima strateškog planiranja razvoja sporta na nacionalnoj razini, odnosno nacionalnom strategijom razvoja sporta i nacionalnim planom razvoja sporta te strateškim dokumentima donesenim na područnoj (regionalnoj) razini, a osobito sporta djece, mladeži i studenata, osoba s invaliditetom, te zdravstveno usmjerenog tjelesnog vježbanja i zdravstveno usmjerene tjelesne aktivnosti;
  - 3) sudjeluje u provedbi i obavlja zadaće Nacionalnog programa sporta, odnosno godišnjeg programa provedbe Nacionalnog programa sporta;
  - 4) objedinjuje i usklađuje programe sporta na području Šibensko-kninske županije, predlaže program javnih potreba u sportu te županije, skrbi o njegovom izvršenju te podnosi izvješća o realizaciji programa;
  - 5) skrbi o kategoriziranim sportašima i svojim aktima uređuje opseg i način ostvarivanja njihovih prava te sudjeluje u stvaranju uvjeta za njihovu pripremu za Olimpijske igre, svjetska i europska prvenstva te druga velika međunarodna natjecanja;
  - 6) sudjeluje u predlaganju i provedbi programa razvoja sporta od interesa svoje područne (regionalne) samouprave koji se sufinanciraju od strane tijela državne uprave nadležnog za sport (sufinanciranje troškova stručnog rada i poboljšanje materijalnih uvjeta za provedbu programa za djecu i mlade do 18 godina);
  - 7) surađuje u ostvarivanju programa Hrvatskog olimpijskog odbora, Hrvatskog paralimpijskog odbora i Hrvatskog sportskog saveza gluhih;
  - 8) provodi edukaciju, informiranje i savjetovanje sportaša, sportskih djelatnika, građana i ostalih sudionika u sportu o pitanjima bitnim za bavljenje sportskim aktivnostima i djelatnostima;
  - 9) poduzima aktivnosti za sprječavanje negativnih pojava u sportu, posebno za sprječavanje nasilja u sportu i kršenja prava djece;
  - 10) promicanje stručnog rada u sportu, te sudjelovanje u unapređenju stručnog rada i skrbi o osposobljavanju stručnih djelatnika;
  - 11) sudjeluje u ostvarivanju uvjeta za provođenje zdravstvene skrbi sportaša te sudjeluje u edukaciji sportaša o antidopingu;
  - 12) unos i ažuriranje podataka za koje je nadležna Sportska zajednica u Nacionalni informacijski sustav u sportu;
  - 13) pruža stručnu i drugu pomoć članicama Zajednice u vezi s primjenom Zakona o udrugama, Zakona o sportu, Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija, te drugih propisa u vezi sa sportskom djelatnošću;
  - 14) obavlja i druge poslove i zadaće određene zakonom, Statutom Hrvatskog olimpijskog odbora i ovim Statutom.
- (2) Zajednica, u okviru svojih ovlaštenja, vrši nadzor nad izvršenjem programa članica i kontrolu namjenskog utroška onih sredstava koja su, temeljem Zakona o sportu, prenesena Zajednici radi

izvršavanja programa zadovoljavanja javnih potreba u sportu, a koja sredstva Zajednica, u tu svrhu, doznači članicama.

#### Članak 13.

Ciljeve i zadaće utvrđene ovim Statutom Zajednica ostvaruje neposredno putem svojih tijela i zajedničkim djelovanjem sa svojim članicama.

#### Članak 14.

(1) U izvršavanju svojih ukupnih zadaća, a osobito onih koji se odnose na realizaciju utvrđenih potreba i interesa društva u području sporta, Zajednica obvezno surađuje s nadležnim tijelima Šibensko-kninske županije.

(2) Radi uspješnijeg izvršavanja svojih zadaća, posebne oblike suradnje Zajednica uspostavlja i s organizacijama u drugim društvenim djelatnostima, osobito u zdravstvu, obrazovanju, društvenoj brizi o djeci, poduzećima, ustanovama i svim drugim institucijama.

#### Članak 15.

Zajednica svoje djelatnosti iz članka 12. kojima ostvaruje ciljeve iz članka 11. ovog Statuta ne smije obavljati radi stjecanja dobiti za svoje članice ili treće osobe. Ako u obavljanju svoje djelatnosti Zajednica ostvari višak prihoda nad rashodima, on se mora koristiti isključivo za obavljanje i unaprjeđenje djelatnosti Zajednice kojima se ostvaruju ciljevi utvrđeni ovim Statutom.

### V. ČLANSTVO I USTROJ ZAJEDNICE

#### Članak 16.

(1) U Zajednicu se učlanjuju pravne osobe:

- 1) sportske zajednice gradova i općina s područja Šibensko-kninske županije;
- 2) sportski savezi sa područja županije,
- 3) druge pravne osobe čija je djelatnost značajna za sport i u vezi sa sportom u Županiji.

(2) Ukoliko na području djelovanja Zajednice djeluju najmanje tri pravne osobe koje obavljaju sportske djelatnosti u istom sportu, iste mogu osnovati županijski sportski savez.

(3) Na području djelovanja Zajednice može se osnovati samo jedan sportski savez za jedan sport.

(4) Popis članica vodi se elektronički ili na drugi prikladan način u tajništvu Zajednice i sadrži podatke propisane Zakonom o udrugama.

(5) Popis članica Zajednice mora biti dostupan na uvid svim članicama i nadležnim tijelima, na njihov zahtjev.

(6) Odluku o drugim pravnim osobama čija je djelatnost značajna za sport i u vezi sa sportom donosi Izvršni odbor Zajednice, a odgovorna osoba za vođenje popisa članova i dostavu podataka o članicama je glavni tajnik.

#### Članak 17.

(1) U Zajednicu se može učlaniti pod uvjetom ispunjavanja sljedećih kriterija:

- 1) da su osnovani sukladno zakonu i upisani u Registar udruga Republike Hrvatske odnosno drugi odgovarajući registar, Registar neprofitnih organizacija i Evidenciju pravnih osoba u sportu te da djeluju najmanje dvije (2) godine;
- 2) da imaju sjedište i da svoju osnovnu sportsku djelatnost obavljaju na području Šibensko-kninske županije;
- 3) da im je osnovna svrha osnivanja i djelovanja promocija sporta;
- 4) da ostvarivanjem svojih ukupnih zadaća pridonose razvitku, ugledu i afirmaciji sporta u cjelini;
- 5) da je sport priznat od Hrvatskog olimpijskog odbora i da je u nomenklaturi sportova Hrvatskog olimpijskog odbora;
- 6) da imaju osigurana sredstva i uvjete za početak obavljanja djelatnosti koji su utvrđeni propisima nacionalnih saveza, a u vezi s minimalnim brojem sportaša, stručnog kadra, objekata, opreme i rekvizita;
- 7) da prihvaćaju ovaj Statut i zajedničke ciljeve i zadaće utvrđene njime i drugim aktima Zajednice;

- 8) da su članovi gradskih, županijskih, odnosno nacionalnih sportskih saveza ili udruženja, udruženih u Hrvatski olimpijski odbor.

(2) Sportske udruge čija je osnovna sportska djelatnost sudjelovanje u sportskim natjecanjima, pored navedenih kriterija, moraju biti uključene u redovni sustav natjecanja pripadajućeg nacionalnog saveza.

#### Članak 18.

Županijski sportski savezi, sportske zajednice gradova i općina s područja Šibensko-kninske županije i ostale pravne osobe iz članka 16. ovog Statuta, koje obavljaju sportsku djelatnost za koju je osnovan gradski ili županijski sportski savez na području djelovanja Zajednice, uz zahtjev za učlanjenje treba dostaviti:

- 1) odluku nadležnog tijela o učlanjenju u Zajednicu;
- 2) presliku važećeg Statuta ovjerenog od strane nadležnog upravnog tijela županije odnosno drugog nadležnog tijela;
- 3) presliku rješenja nadležnog upravnog tijela županije o upisu u Registar udruga Republike Hrvatske odnosno presliku rješenja o upisu u drugi nadležni registar;
- 4) presliku obavijesti Državnog zavoda za statistiku o razvrstavanju poslovnog subjekta (udruge) prema Nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti;
- 5) dokaz o izvršenom upisu u Registar neprofitnih organizacija i Evidenciju pravnih osoba u sportu,
- 6) potvrda o članstvu u županijskom, odnosno nacionalnom savezu ili udruženju udruženom u Hrvatski olimpijski odbor i uključenosti u redovnom sustavu natjecanja;
- 7) osnovne podatke o osobama ovlaštenim za zastupanje i predstavljanje;
- 8) dokaze o ispunjavanju uvjeta iz članka 17. stavak 1. točka 5.;
- 9) ostale podatke o djelovanju i ustroju te o članicama.

#### Članak 19.

- (1) Učlanjenjem u Zajednicu, članice prihvataju sva prava, obveze i odgovornosti utvrđene ovim Statutom i drugim aktima Zajednice.
- (2) Učlanjenje u Zajednicu i međusobni odnosi članica u Zajednici zasnivaju se na načelu ravnopravnosti i zajedničkog interesa.
- (3) Članice Zajednice svoju samostalnost i pravni subjektivitet ostvaruju u programskom i poslovnom pogledu, te pravom odlučivanja i djelovanja iz djelokruga svog rada, kao i snošenjem potpune odgovornosti za svoje radnje.

#### Članak 20.

Članstvo u Zajednici prestaje:

- 1) prestankom postojanja i djelovanja članice sukladno Zakonu o udrugama;
- 2) odlukom Skupštine Zajednice, ako članica stalno, i pored upozorenja, djeluje suprotno odredbama ovog Statuta, zakona i zajedničkim interesima;
- 3) u slučaju nepristupanja u članstvo ili prestanka članstva u gradskom, županijskom, odnosno nacionalnom savezu ili udruženju, udruženom u Hrvatski olimpijski odbor;
- 4) odlukom Skupštine ukoliko članica ne ispuni financijske i ostale obveze prema Zajednici utvrđene ovim Statutom i ostalim aktima Zajednice s danom donošenja odluke,
- 5) na vlastiti zahtjev i uz obrazloženje.

#### Članak 21.

Članica kojoj prestaje članstvo u Zajednici dužna je u cijelosti izmiriti svoje dospjele obveze prema Zajednici i članicama.

## VI. PRAVA I OBVEZE ČLANICA

#### Članak 22.

Svaka članica ravnopravno sudjeluje u radu Zajednice te ima pravo:

- 1) putem Zajednice sudjelovati u utvrđivanju politike razvoja sporta u županiji;
- 2) razmatrati Statut i druge akte Zajednice i na njih davati primjedbe, prijedloge i mišljenja;
- 3) predlagati i pokretati raspravu na tijelima Zajednice o pitanjima iz područja sporta;

- 4) predlagati rješenja pojedinih pitanja u području sporta iz nadležnosti Zajednice;
- 5) tražiti mišljenja, stavove i objašnjenja o pitanjima iz područja sporta i objašnjenja u vezi s radom i tijelima Zajednice;
- 6) sudjelovati, sukladno odredbama ovog Statuta, u upravljanju poslovima Zajednice te birati, imenovati i opozivati predstavnike u tijela Zajednice;
- 7) sudjelovati u utvrđivanju zajedničkih programa razvoja i unaprjeđenja sporta koji se ostvaruju u okviru, odnosno putem Zajednice;
- 8) sudjelovati u utvrđivanju ukupnog programa sporta na razini županije za čiju se realizaciju sredstva osiguravaju proračunom;
- 9) sudjelovati u utvrđivanju prijedloga kriterija i mjerila za vrednovanje programa sporta.

#### Članak 23.

Svaka članica obvezna je:

- 1) svoju djelatnost obavljati sukladno utvrđenoj politici razvoja sporta;
- 2) dosljedno provoditi sve odluke nadležnih tijela Zajednice koje se na njih odnose;
- 3) izvršavati financijske obveze za ostvarivanje djelatnosti povjerene Zajednici.
- 4) u utvrđenom roku dostavljati plansko-programske dokumente (uključujući financijski plan), izvješća o radu (uključujući financijsko izvješće), izvješća o održanim skupštinama kao i sve relevantne promjene svojih podataka od značaja za rad i funkcioniranje udruge.

#### Članak 24.

(1) Ako pojedina članica svojim djelovanjem ne ostvaruje ciljeve i zadaće zbog kojih je osnovana, odnosno djeluje protivno zakonskim propisima, odredbama ovog Statuta i/ili utvrđenim zadaćama, nadležno tijelo Zajednice mora ju upozoriti na nedostatke u radu i predložiti sazivanje izvanredne sjednice Skupštine i utvrđivanje odgovornosti.

(2) Ako pojedina članica i pored poduzetih mjera iz stavka 1. ovog članka nastavi djelovati protivno zakonskim propisima, odredbama Statuta odnosno utvrđenim zadaćama i ciljevima, odnosno ako ukazane nedostatke ne otkloni, tijela Zajednice isključit će tu članicu iz članstva i o tome obavijestiti nadležno tijelo.

#### Članak 25.

- (1) Svaka članica samostalno donosi statut i druge akte kojim utvrđuje svoju organizaciju i način djelovanja.
- (2) Statut i drugi akti članica moraju biti sukladni zakonu, ovom Statutu i drugim aktima Zajednice.
- (3) Članice su dužne svojom ukupnom aktivnošću djelovati na ostvarivanju zajedničkih ciljeva i zadaća u području sporta utvrđenih ovim Statutom i drugim planskim dokumentima Zajednice.

### VII. SUDJELOVANJE ČLANICA U UPRAVLJANJU POSLOVIMA ZAJEDNICE

#### Članak 26.

Članice Zajednice sudjeluju u upravljanju poslovima Zajednice putem svojih predstavnika, davanjem inicijative za razmatranje određenih pitanja na tijelima Zajednice i na druge načine utvrđene ovim Statutom.

#### Članak 27.

Članice biraju svoje predstavnike u Skupštini Zajednice na način i prema postupku utvrđenom njihovim aktima, a sukladno ovim Statutom, odluci Izvršnog odbora Zajednice o broju i strukturi predstavnika u Skupštini.

#### Članak 28.

(1) Predstavnici članica u Skupštini iznose stavove i odlučuju vodeći računa da svojim radom izražavaju i zastupaju stavove i interese članice koja ih je izabrala, kao i ciljeve i zadaće Zajednice utvrđene ovim Statutom.

(2) Predstavници izabrani u izvršno tijelo Zajednice dužni su, kao članovi tog tijela, izražavati i zastupati utvrđenu politiku Zajednice.

## VIII. TIJELA ZAJEDNICE

### Članak 29.

- (1) Tijela Zajednice su:
  - 1) Skupština;
  - 2) Izvršni odbor;
  - 3) Predsjednik;
  - 4) Dopredsjednici;
  - 5) Glavni tajnik;
  - 6) Nadzorni odbor;
  - 7) Likvidator.
- (2) Članovi tijela Zajednice i osobe ovlaštene za zastupanje ne mogu biti osobe za koje postoje zabrane određene Zakonom o sportu.
- (3) U tijelima Zajednice potrebno je osigurati sudjelovanje 30% do 40% osoba podzastupljenog spola.

### 1) Skupština

### Članak 30.

- (1) Skupština Zajednice je najviše tijelo upravljanja radom i poslovanjem Zajednice.
- (2) Skupštinu čine predstavnici članica Zajednice i drugih organizacija od interesa za sport, a njihov broj i izborne jedinice određuje Izvršni odbor prigodom raspisivanja izbora za predstavnike u Skupštini, vodeći računa o sportsko-granskoj zastupljenosti članica.

### Članak 31.

Predstavnik u Skupštini može biti osoba koja je:

- 1) državljanin Republike Hrvatske;
- 2) navršila 18 godina života i ima poslovnu sposobnost;
- 3) afirmirani sportski djelatnik ili sportaš;
- 4) član udruge ili pravne osobe koju predstavlja;
- 5) koja nema zapreke iz članka 113. Zakona o sportu.

### Članak 32.

- (1) Mandat predstavnika u Skupštini traje četiri godine.
- (2) Nakon isteka mandata, ista osoba može biti ponovno izabrana za predstavnika u Skupštini.
- (3) Mandat predstavnika u Skupštini počinje teći od dana verifikacije njegovog mandata na sjednici Skupštine Zajednice.
- (4) Naknadno izabranom predstavniku Skupštine mandat traje do isteka mandata saziva Skupštine za koji je izabran.
- (5) Predsjednik Zajednice, najkasnije 60 dana prije isteka vremena na koje su izabrani predstavnici kojima ističe mandat, donosi odluku o pokretanju postupka za izbor predstavnika u Skupštini za sljedeće mandatno razdoblje.
- (6) Izbornu sjednicu Skupštine saziva dotadašnji predsjednik.

### Članak 33.

- (1) Skupština (redovna) radi na sjednicama koje se sazivaju prema potrebi, a najmanje jednom godišnje.
- (2) Sjednica Skupštine može biti redovna, izvanredna, izborna i svečana.
- (3) Sjednicu saziva predsjednik Zajednice, izvanredne Sjednice sazivaju se po potrebi i to na način:
  - 1) kada prosudi da je potrebno sazvati Skupštinu;
  - 2) temeljem zaključka Izvršnog odbora;
  - 3) na zahtjev najmanje jedne četvrtine punopravnih članica;
  - 4) na zahtjev Nadzornog odbora

- (4) U slučaju trajnije spriječenosti predsjednika, sjednicu Skupštine može sazvati i jedan od dopredsjednika.
- (5) Ovlašteni podnositelj zahtjeva za sazivanje izvanrednog zasjedanja dužan je u pisanoj formi obrazložiti potrebu sazivanja zasjedanja, te predložiti njegov dnevni red.
- (6) Predsjednik Zajednice mora sazvati i održati izvanrednu sjednicu u roku od 30 dana od dana kada je zahtjev dostavljen.
- (7) Ukoliko sjednica ne bude održana na način iz stavka 6. ovog članka, sjednicu je ovlašten sazvati podnositelj zahtjeva za održavanje izvanredne sjednice Skupštine. Odluka treba sadržavati prijedlog dnevnog reda, mjesto i vrijeme održavanja sjednice.
- (8) Izborne sjednice Skupštine održavaju se svake četiri (4) godine.
- (9) Svečane sjednice Skupštine mogu se sazvati povodom obilježavanja određenog povijesnog datuma.

#### Članak 34.

- (1) U slučaju isteka mandata, sjednicu Skupštine ovlašten je sazvati dotadašnji predsjednik Zajednice.
- (2) Ukoliko predsjednik ne sazove sjednicu Skupštine ni u roku od 30 dana nakon isteka mandata, sjednicu Skupštine ovlašteni su sazvati: jedan od dopredsjednika, Izvršni odbor, Nadzorni odbor i Glavni tajnik uz navođenje prijedloga dnevnog reda, mjesta i vremena održavanja sjednice.

#### Članak 35.

- (1) Radom Skupštine rukovodi predsjednik Zajednice.
- (2) U slučaju spriječenosti ili odsutnosti predsjednika Zajednice, radom Skupštine rukovodi jedan od dopredsjednika Zajednice kojeg odredi predsjednik.
- (3) Dopredsjednik, kada zamjenjuje predsjednika, ima sva prava, dužnosti i ovlaštenja kao i predsjednik.

#### Članak 36.

- (1) Poziv za sjednicu Skupštine s prijedlogom dnevnog reda i materijalima za Skupštinu upućuje se predstavnicima, odnosno članicama najmanje 7 dana prije održavanja sjednice Skupštine.
- (2) U izuzetnim situacijama, predsjednik može sazvati sjednicu Skupštine i u kraćim rokovima.
- (3) Način sazivanja i vođenja sjednice Skupštine te druga pitanja u vezi s održavanjem sjednice Skupštine pobliže uređuje Poslovnik o radu Skupštine.
- (4) Sjednica Skupštine se u izvanrednim okolnostima kao i u slučaju potrebe za donošenjem odluka ili drugih akata koji iz razloga žurnosti ne trpe odlaganja, može održati na daljinu putem verificiranih e-pošta predstavnika u Skupštini, video konferencije ili drugog oblika suvremene elektroničke komunikacije na daljinu koji omogućava evidentiranje sudjelovanja i glasanja.

#### Članak 37.

- (1) U radu Skupštine, za pojedinu sjednicu, mogu sudjelovati ovlašteni zamjenici predstavnika.
- (2) U radu Skupštine, kao gosti, mogu sudjelovati predstavnici sportskih i državnih tijela te drugih organizacija, ali bez prava odlučivanja.
- (3) Predstavnike određenih organizacija i tijela iz stavka 2. ovog članka na Skupštinu poziva predsjednik.

#### Članak 38.

- (1) Predstavniku u Skupštini prestaje mandat prije isteka vremena na koji je izabran:
  - 1) ako podnese ostavku ili članica prestane djelovati
  - 2) ako je opozvan ili razriješen od strane članice,
  - 3) nastupom okolnosti zbog kojih ne bi mogao vršiti svoju dužnost.
- (2) Zamjenu predstavnika vrši udružena članica koja ga je i izabrala.
- (3) Mandat novoizabranog predstavnika traje do isteka vremena na koje je bio izabran predstavnik kome je prestao mandat.

#### Članak 39.

- (1) Udružena članica može opozvati svog predstavnika u Skupštini.



(2) Predstavnik u Skupštini može biti opozvan ako trajnije ne obavlja svoju dužnost ili ju ne obavlja sukladno funkciji predstavnika.

(3) Statutom udružene članice određuje se kada se smatra da su ispunjeni uvjeti za opoziv predstavnika.

#### Članak 40.

(1) Prijedlog za pokretanje postupka za opoziv može dati i Izvršni odbor ili Skupština Zajednice.

(2) Prijedlog za pokretanje postupka za opoziv upućuje se udruženoj članici koja je izabrala predstavnika, te je dužna prijedlog razmotriti i o svom stavu izvijestiti podnositelja.

#### Članak 41.

U upravljanju poslovima Zajednice, Skupština je nadležna:

- 1) donositi Statut, njegove izmjene i dopune
- 2) donosi Poslovnik o radu Skupštine, njegove izmjene i dopune;
- 3) utvrđivati politiku i programsku orijentaciju Zajednice;
- 4) poticati i promicati sport za područje djelovanja Zajednice sukladno aktima strateškog planiranja razvoja sporta na nacionalnoj razini, odnosno nacionalnom strategijom razvoja sporta i nacionalnim planom razvoja sporta te strateškim dokumentima donesenim na područnoj (regionalnoj) razini;
- 5) utvrđivati smjernice za donošenje kriterija za programiranje i dodjelu financijskih sredstava i objedinjavati i usklađivati programe sporta te utvrđivati prijedlog programa javnih potreba u sportu za područje Šibensko-kninske županije i skrbiti o njihovom ostvarenju;
- 6) usvajati financijski plan i godišnji program rada za slijedeću kalendarsku godinu;
- 7) usvajati godišnje financijsko izvješće i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu;
- 8) odlučivati o primanju u punopravno članstvo i prestanku članstva u Zajednici;
- 9) odlučivati o udruživanju u Hrvatski olimpijski odbor i druge oblike povezivanja športskih udruga;
- 10) odlučivati o stjecanju nekretnina, prodaji ili prijenosu na druge osobe;
- 11) davati mišljenje o mreži sportskih objekata, odnosno planiranju izgradnje sportskih građevina na svom području;
- 12) davati prethodno mišljenje u slučaju prenamjene površine planirane za javnu sportsku građevinu, uklanjanja ili prenamjene javne sportske građevine za namjene koje nisu sportske djelatnosti;
- 13) razmatrati aktualna pitanja iz rada Zajednice, zauzimati stavove, te donositi opće i pojedinačne akte iz svoje nadležnosti;
- 14) birati i razrješavati predsjednika, dopredsjednike, Izvršni odbor i Nadzorni odbor;
- 15) imenovati i opozivati likvidatora;
- 16) proglašavati počasne članove Zajednice, na prijedlog Izvršnog odbora;
- 17) odlučivati o statusnim promjenama, promjeni ciljeva i djelatnosti, gospodarskoj djelatnosti i prestanku rada Zajednice i raspodjeli preostale imovine u slučaju prestanka rada Zajednice sukladno zakonu;
- 18) obavljati i druge poslove iz svog djelokruga, ukoliko ovim Statutom ili odlukom Skupštine nisu stavljeni u nadležnost Izvršnog odbora ili drugog tijela.

#### Članak 42.

(1) Skupština može pravovaljano odlučivati ako sjednici prisustvuje natpolovična većina izabranih predstavnika u Skupštini.

(2) Skupština donosi odluke o pitanjima iz svog djelokruga natpolovičnom većinom svih predstavnika Skupštine, ako ovim Statutom nije drukčije određeno.

(3) U slučaju nedostatka kvoruma, čeka se jedan sat i ako se ni nakon toga ne ispune uvjeti za održavanje sjednice, sjednica se odgađa za drugi dan i sat, o čemu se izvješćuju odsutni predstavnici.

(4) Odluke Skupštine donose se javnim glasovanjem dizanjem ruke, osim u slučaju kada odluči da o pojedinim pitanjima glasuje tajno.

Glasovanje dizanjem ruke provodi se tako da predsjedatelj prvo proziva članice da se izjasne tko je ZA prijedlog, zatim tko je PROTIV prijedloga, odnosno da li se tko SUZDRŽAO od glasovanja. Predsjedatelj konstatira broj glasova ZA prijedlog, broj glasova PROTIV prijedloga, te broj SUZDRŽANIH i objavljuje rezultat glasovanja

(5) Postupak izbora predsjednika vrši se tajnim glasovanjem.

## 2) Izvršni odbor

### Članak 43.

- (1) Izvršni odbor je izvršno i upravno tijelo Zajednice koje između zasjedanja Skupštine upravlja poslovima Zajednice.
- (2) Članovi Izvršnog odbora imaju jednaka prava, dužnosti i odgovornosti u radu Izvršnog odbora.
- (3) Izvršni odbor bira se na mandatno razdoblje o četiri (4) godine.

### Članak 44.

- (1) Izvršni odbor broji od 7 do 9 članova.
- (2) Dva dopredsjednika i članovi Izvršnog odbora Zajednice biraju se na prijedlog predsjednika iz redova predstavnika u Skupštini na vrijeme od četiri (4) godine.
- (3) Nakon isteka mandata, predsjednik, dopredsjednici i članovi Izvršnog odbora mogu biti birani ponovno na te funkcije.
- (4) Predsjednik i dva dopredsjednika Zajednice članovi su Izvršnog odbora po funkciji.

### Članak 45.

- (1) Radom Izvršnog odbora rukovodi predsjednik Zajednice.
- (2) U slučaju spriječenosti ili odsutnosti predsjednika, radom Izvršnog odbora rukovodi jedan od dopredsjednika Zajednice ili član Izvršnog odbora kojeg ovlasti predsjednik.

### Članak 46.

- (1) Izvršni odbor radi na sjednicama koje se sazivaju prema potrebi, najmanje jednom u tri mjeseca. Sjednica se može sazvati i u kraćim rokovima.
- (2) Sjednicu Izvršnog odbora saziva predsjednik Zajednice:
  - 1) kada ocijeni potrebnim sazvati;
  - 2) na zahtjev Skupštine Zajednice;
  - 3) na zahtjev Nadzornog odbora;
  - 4) na zahtjev najmanje šest članova Izvršnog odbora;
  - 5) na zahtjev glavnog tajnika Zajednice.
- (3) U slučaju trajnije spriječenosti predsjednika, sjednicu može sazvati i jedan od dopredsjednika.
- (4) Poziv za sjednicu Izvršnog odbora s prijedlogom dnevnog reda i materijalima dostavlja se članovima Izvršnog odbora najmanje 3 dana prije sjednice.
- (5) Način sazivanja i vođenja sjednice Izvršnog odbora i druga pitanja u vezi s održavanjem sjednice pobliže uređuje Poslovnik o radu Skupštine po čijim odredbama radi i Izvršni odbor.
- (6) U rješavanju pitanja koja ne trpe odlaganja ili u izvanrednim okolnostima, Izvršni odbor može odlučivati elektronskom poštom, video konferencijom ili drugim oblikom suvremene elektroničke komunikacije na daljinu koji omogućava evidentiranje sudjelovanja i glasanja.

### Članak 47.

- (1) Članu Izvršnog odbora prestaje mandat prije isteka vremena na koji je izabran:
  - 1) ostavkom;
  - 2) razrješenjem;
  - 3) nastupom okolnosti zbog kojih ne bi mogao vršiti svoju dužnost (promjenom predstavnika članice)
- (2) Novog člana Izvršnog odbora, na prijedlog predsjednika, bira Skupština Zajednice iz svojih redova.
- (3) Mandat novoizabranog člana Izvršnog odbora u slučaju iz stavka 1. ovog članka traje do isteka vremena na koje je bio izabran član Izvršnog odbora kojem je prestao mandat.

### Članak 48.

- (1) Skupština može razriješiti člana Izvršnog odbora ili Izvršni odbor u cjelini ako ocijeni da postupa protivno ovom Statutu, ne provodi politiku koju je utvrdila Skupština ili ne izvršava odluke Skupštine ili Izvršnog odbora.
- (2) Izvršni odbor ili član Izvršnog odbora razrješuju se po postupku po kojem su izabrani.

(3) Prijedlog za razrješenje pojedinog člana Izvršnog odbora može podnijeti svaka članica Zajednice ili najmanje 5 predstavnika u Skupštini, odnosno predsjednik.

(4) Prijedlog za pokretanje postupka za razrješenje člana Izvršnog odbora može dati i Izvršni odbor.

#### Članak 49.

Izvršni odbor nadležan je:

- 1) utvrđivati prijedlog Statuta i drugih akata koji su u nadležnosti Skupštine;
- 2) donositi odluke, pravilnike i druge akte kojima se osigurava uredno poslovanje Zajednice i izvršavanje programa Zajednice, ako ovim Statutom nisu stavljeni u nadležnost Skupštine;
- 3) pripremati materijale o kojima odlučuje Skupština;
- 4) birati i opozivati predstavnike u tijela organizacija u čijem radu sudjeluju i predstavnici Zajednice;
- 5) razmatrati rad predstavnika Zajednice u Hrvatskom olimpijskom odboru i drugim organizacijama;
- 6) imenovati i razriješiti Glavnog tajnika;
- 7) organizirati rad i djelovanje Zajednice između sjednica Skupštine;
- 8) provoditi ili osigurati provođenje odluka Skupštine;
- 9) predlagati Skupštini primanje u punopravno članstvo i prestanak članstva;
- 10) utvrđivati prijedlog kriterija za programiranje i dodjelu financijskih sredstava, te prijedlog objedinjenog i usklađenog programa javnih potreba u sportu za područje Županije;
- 11) odlučivati o prijedlogu raspodjele financijskih sredstava sportskim udrugama, strukovnim savezima i sportskim zajednicama gradova i općina s područja Županije temeljem Pravilnika. Za dodjelu financijskih sredstava mogu se kandidirati sportske udruge, strukovni savezi i sportske zajednice gradova i općina s područja Županije putem Javnog natječaja/poziva. Financijska sredstva mogu se dodijeliti onima koji djeluju najmanje dvije (2) godine.
- 12) utvrđivati prijedlog financijskog plana i godišnjeg programa rada Zajednice za slijedeću kalendarsku godinu, kao i prijedlog njihove izmjene i dopune;
- 13) izvršavati financijski plan Zajednice i u okviru njega odlučivati o rasporedu i dinamici korištenja sredstava;
- 14) utvrđivati prijedlog financijskog izvješća Zajednice;
- 15) imenovati predsjednike i članove stalnih i povremenih radnih tijela Zajednice;
- 16) predlagati Skupštini kandidate za imenovanje i opoziv likvidatora;
- 19) skrbiti o provedbi zadaća utvrđenih aktima strateškog planiranja razvoja sporta na nacionalnoj razini, odnosno nacionalnom strategijom razvoja sporta i nacionalnim planom razvoja sporta te strateškim dokumentima donesenim na područnoj (regionalnoj) razini;
- 17) razmatrati pitanja iz rada članica i poduzimati odgovarajuće mjere za unaprjeđenje tog rada;
- 18) odlučivati o organizaciji stručnih i administrativnih poslova za potrebe Zajednice;
- 19) predlagati poduzimanje mjera iz članka 26. ovog Statuta;
- 20) odlučivati o vrstama nagrada i priznanja, kao i kriterijima za njihovu dodjelu; zaslužnim sportašima, sportskim djelatnicima u sportu na području Županije,
- 21) odlučivati o stipendijama, potporama, školarinama, naknadama i drugim izdacima u svezi sa kategoriziranim sportašima, stručnim i drugim djelatnicima u sportu na području Županije;
- 22) predlagati počasne članove Zajednice;
- 23) odlučivati o promjeni adrese sjedišta;
- 24) određivati namjenu i kontrolirati utrošak sredstava ostvarenih vlastitim gospodarskim ili drugim djelatnostima;
- 25) obavljati i druge poslove utvrđene ovim Statutom, drugim aktima Zajednice ili koje mu povjeri Skupština;
- 26) rješavati i druga pitanja koja ovim Statutom nisu izričito utvrđena u nadležnosti Izvršnog odbora ili drugih tijela Zajednice, kada se radi o pitanjima koja po svom značaju upućuju na nadležnost izvršnog tijela Zajednice a o tome izvijestiti Skupštinu na narednoj sjednici;

#### Članak 50.

- (1) Izvršni odbor može pravovaljano odlučivati ako sjednici prisustvuje više od polovine njegovih članova.
- (2) Izvršni odbor donosi odluke natpolovičnom većinom glasova nazočnih članova.

- (3) Odluke Izvršnog odbora donose se javnim glasovanjem dizanjem ruke, osim u slučaju kada se odluči da se o pojedinom pitanju glasuje tajno.
- (4) U rješavanju pitanja koja ne trpe odlaganja, Izvršni odbor može odlučivati temeljem pismenog izjašnjavanja ili elektronskom poštom, video konferencijom ili drugim oblikom suvremene elektroničke komunikacije na daljinu koji omogućava evidentiranje sudjelovanja i glasanja.

#### Članak 51.

Članovi Izvršnog odbora odgovorni su Skupštini za svoj osobni i zajednički rad.

### 3) P r e d s j e d n i k (osoba ovlaštena za zastupanje Zajednice)

#### Članak 52.

- (1) Zajednica ima predsjednika.
- (2) Predsjednik je po funkciji predsjednik Skupštine i Izvršnog odbora Zajednice.
- (3) Predsjednika Zajednice Skupština bira iz svog sastava na vrijeme od četiri godine, vodeći računa o sportsko-granskoj zastupljenosti članica.
- (4) Nakon isteka mandata, ista osoba može biti ponovno imenovana za predsjednika.
- (5) U slučaju prestanka mandata predsjednika prije roka na koji je izabran, mandat prestaje svim članovima Izvršnog odbora s danom održavanja sjednice Skupštine na kojoj se bira novi predsjednik.

#### Članak 53.

- (1) Za predsjednika može biti birana osoba čiju kandidaturu istakne najmanje 1/3 predstavnika u Skupštini.
- (2) Predstavnik u Skupštini može potpisati kandidaturu samo za jednog kandidata na sjednici Skupštine.
- (3) Kandidat za predsjednika svoju kandidaturu mora istaknuti i dostaviti Zajednici na izbornoj sjednici Skupštine.
- (4) Za predsjednika ne može biti birana osoba koja ima zapreke iz članka 113. Zakona o sportu i članka 19. stavci 2. i 3. Zakona o udrugama.

#### Članak 54.

Predsjednik Zajednice:

- 1) rukovodi radom Zajednice, te zastupa i predstavlja Zajednicu;
- 2) predlaže Skupštini kandidate za dopredsjednike, članove Izvršnog odbora, Nadzornog odbora;
- 3) odgovara za zakonitost rada Zajednice i ispunjavanje zakonom, drugim propisima ili ugovorima utvrđenih obveza Zajednice;
- 4) saziva i predsjedava sjednicama Skupštine i Izvršnog odbora;
- 5) skrbi o izvršavanju odluka Skupštine i Izvršnog odbora;
- 6) dostavlja zapisnik sa sjednice Skupštine nadležnom uredu koji vodi registar udruga;
- 7) potpisuje akte koje donose Skupština i Izvršni odbor;
- 8) odgovoran je za podnošenje Skupštini prijedloga godišnjeg programa rada, prijedloga financijskog plana i financijskog izvješća;
- 9) sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun Zajednice;
- 10) obavlja druge poslove koji su u vezi s funkcijom predsjednika predviđeni ovim Statutom i drugim aktima Zajednice odnosno poslove koje mu povjeri Skupština ili Izvršni odbor.

#### Članak 55.

Predsjednik Zajednice odgovoran je za svoj rad Skupštini.

### 4) D o p r e d s j e d n i c i

#### Članak 56.

- (1) Zajednica ima dva dopredsjednika.
- (2) Dopredsjednike Zajednice bira Skupština, na prijedlog predsjednika, iz redova predstavnika u Skupštini, na vrijeme od četiri godine vodeći računa o sportsko-granskoj zastupljenosti članica.
- (3) Dopredsjednici Zajednice su po funkciji dopredsjednici Skupštine i Izvršnog odbora Zajednice.

- (4) Dopredsjednici pomažu u radu predsjedniku i zamjenjuju ga u slučaju odsutnosti ili spriječenosti na temelju ovlasti.
- (5) Dopredsjednici za svoj rad odgovaraju Skupštini i Izvršnom odboru.
- (6) Trajanje mandata, ponovni izbor i postupak za opoziv dopredsjednika istovjetan je kao za člana Izvršnog odbora.
- (7) Nakon isteka mandata, ista osoba može biti ponovno imenovana za dopredsjednika.

## 5) Glavni tajnik

### Članak 57.

- (1) Zajednica ima glavnog tajnika.
- (2) Glavni tajnik je izvršno tijelo Zajednice.
- (3) Glavni tajnik poslove obavlja profesionalno.
- (4) Status, prava, obveze i odgovornosti glavnog tajnika uređuju se ugovorom o radu.
- (5) Glavnog tajnika neposredno imenuje Izvršni odbor na temelju provedenog javnoj natječaja sukladno Zakonu o radu i Zakonu o sportu.
- (6) Glavni tajnik ne može biti član drugih tijela Zajednice.

### Članak 58.

- (1) Za glavnog tajnika može biti imenovana osoba koja, pored općih uvjeta za zasnivanje radnog odnosa utvrđenih zakonom, ispunjava sljedeće uvjete:
  - 1) da je državljanin Republike Hrvatske;
  - 2) da ima završen preddiplomski sveučilišni studij, sveučilišni diplomski studij, stručni studij ili specijalistički diplomski stručni studij;
  - 3) da ima najmanje pet (5) godina iskustva na poslovima u sportu;
  - 4) da poznaje sustav i djelovanje sporta;
  - 5) da posjeduje znanje i sposobnost organiziranja, rukovođenja i koordiniranja;
  - 6) da se nije ogriješio o etičke norme i moralna načela sporta i olimpizma;
  - 7) da nema zapreke iz članka 113. Zakona o sportu i članka 19. stavaka 2. i 3. Zakona o udrugama.
- (2) Ako se glavni tajnik nije mogao na vrijeme imenovati, Izvršni odbor Zajednice imenovat će osobu koja će obavljati poslove glavnog tajnika do imenovanja sukladno Statutu.

### Članak 59.

- (1) Glavni tajnik samostalan je u svom radu.
- (2) Za svoj rad glavni tajnik odgovoran je Skupštini, Izvršnom odboru i predsjedniku.

### Članak 60.

Glavni tajnik provodi i osigurava provođenje općih akata i programa Zajednice te odluka i zaključaka Skupštine Zajednice, Izvršnog odbora i predsjednika Zajednice, te osobito obavlja sljedeće poslove i zadaće:

- 1) zastupa i predstavlja Zajednicu;
- 2) zaključuje ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun Zajednice u pravnom prometu na temelju planova i programa iz djelatnosti Zajednice;
- 3) obavlja stručne poslove za Zajednicu te odgovara za vođenje popisa članica;
- 4) skrbi i poduzima mjere za ostvarivanje utvrđenog plana i programa Zajednice;
- 5) skrbi o zakonitosti rada i ispunjavanju zakonom, ugovorom ili na drugi način preuzetih obveza Zajednice;
- 6) rukovodi radom stručne službe sukladno sistematizaciji radnih mjesta i odgovoran je za njezin rad;
- 7) donosi pojedinačne akte iz radnog odnosa;
- 8) naredbodavac je za izvršenje financijskog plana Zajednice;
- 9) odgovoran je za podnošenje dokumenata nadležnim tijelima sukladno propisima;
- 10) pomaže u radu predsjedniku Zajednice i predsjednicima radnih tijela;
- 11) odgovoran je za pravodobnu pripremu sjednica Skupštine, Izvršnog odbora i drugih tijela;
- 12) skrbi o pravodobnom provođenju odluka i zaključaka Skupštine, Izvršnog odbora i drugih tijela;
- 13) skrbi o osiguranju javnosti rada Zajednice i poslovima informiranja;

14) obavlja i druge poslove koji su mu stavljeni u nadležnost odlukom Skupštine, Izvršnog odbora ili predsjednika.

#### Članak 61.

- (1) Glavni tajnik Zajednice bira se temeljem javnog natječaja na mandat od 4 godine i može biti ponovo biran.
- (2) Ako se glavni tajnik ponovno bira nakon isteka mandata, ne provodi se javni natječaj.

#### Članak 62.

- (1) Glavni tajnik ima pravo i obvezu sudjelovanja u radu svih tijela Zajednice bez prava odlučivanja.
- (2) Kada uoči nezakonitosti u radu tijela Zajednice, glavni tajnik je obavezan upozoriti ga i ukazati na potrebitost otklanjanja nezakonitosti, a ako upozoreno tijelo ustraje na donesenom aktu, Glavni tajnik je obavezan izvijestiti o tome Nadzorni odbor.
- (3) Ako Nadzorni odbor u roku od 30 dana ne poduzme potrebne radnje za otklanjanje nezakonitosti, glavni tajnik će obavijestiti Skupštinu Zajednice.

#### Članak 63.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti glavnog tajnika zamjenjuje ga osoba koju odredi Predsjednik ili Izvršni odbor.

#### Članak 64.

- (1) Glavni tajnik može biti razriješen dužnosti i prije isteka roka na koji je imenovan, ako svojim radom svjesno povrijedi Ustav, zakone, Statut ili druge akte Zajednice zbog čega nastanu štetne posljedice za Zajednicu, ako neosnovano odbije izvršiti odluke Skupštine i Izvršnog odbora, te nezakonitog rada i zlouporabe dužnosti.
- (2) O razrješenju Glavnog tajnika odlučuje Izvršni odbor na prijedlog komisije koju imenuje sa zadaćom utvrđivanja osnovanosti zahtjeva za razrješenje.
- (3) Inicijativu za razrješenje Glavnog tajnika mogu dati predsjednik, Izvršni odbor, Nadzorni odbor ili najmanje 1/3 predstavnika u Skupštini.

#### Članak 65.

- (1) Glavni tajnik može biti razriješen dužnosti i na vlastiti pismeni zahtjev.
- (2) Ukoliko se Glavni tajnik razrješava na vlastiti zahtjev, Izvršni odbor može ga razriješiti odmah ili najkasnije u roku od tri mjeseca od podnošenja zahtjeva.

## 6) Nadzorni odbor

#### Članak 66.

- (1) Nadzor nad radom i poslovanjem Zajednice obavlja Nadzorni odbor.
- (2) Nadzorni odbor ima predsjednika i dva člana.
- (3) Predsjednika, članove Nadzornog odbora i njihove zamjenike bira Skupština po postupku predviđenom za izbor članova Izvršnog odbora.
- (4) Članovi Nadzornog odbora ne mogu biti članovi Skupštine ili drugih tijela Zajednice.
- (5) Mandat članova Nadzornog odbora traje četiri godine i može se ponoviti.

#### Članak 67.

Nadzorni odbor nadzire i kontrolira provođenje zakonitosti u radu i materijalno-financijskom poslovanju Zajednice.

#### Članak 68.

- (1) Članu Nadzornog odbora može prestati mandat i prije isteka vremena na koje je izabran:
  - 1) ostavkom;
  - 2) razrješenjem;
  - 3) nastupom okolnosti zbog kojih ne bi mogao vršiti svoju dužnost.
- (2) Član Nadzornog odbora može biti razriješen ako svoju dužnost u Nadzornom odboru ne obavlja sukladno Statutu i drugim aktima Zajednice.

(3) Na mjesto člana Nadzornog odbora kojem je mandat prestao temeljem stavka 1. ovog članka, nadležno tijelo bira novog člana na vrijeme do isteka mandata na koji je izabran prethodnik.

#### Članak 69.

- (1) Nadzorni odbor radi na sjednicama koje se sazivaju po potrebi, a najmanje jednom godišnje.
- (2) Sjednice Nadzornog odbora saziva i njima rukovodi predsjednik.
- (3) Sazivanje sjednice može zatražiti Skupština, član Izvršnog odbora, član Nadzornog odbora ili Glavni tajnik.

#### Članak 70.

- (1) Nadzorni odbor može pravovaljano odlučivati ako sjednici prisustvuje većina članova Odbora.
- (2) Odbor donosi odluke većinom glasova ukupnog broja članova.
- (3) Odluke Nadzornog odbora donose se javnim glasovanjem dizanjem ruke.

#### Članak 71.

- (1) O uočenim nepravilnostima Nadzorni odbor izvješćuje Skupštinu, odnosno tijelo u čijem je radu nastala nepravilnost, a o nepravilnostima koje se pravodobno ne otklone, Nadzorni odbor dužan je obavijestiti nadležna tijela kontrole i inspekcije.
- (2) O svom radu Nadzorni odbor podnosi izvješće Skupštini Zajednice prema potrebi, a najmanje jednom godišnje.

#### Članak 72.

- (1) Tijela Zajednice i stručna služba dužni su Nadzornom odboru pružiti potrebne podatke, omogućiti uvid u svu dokumentaciju i osigurati potrebne uvjete za rad.
- (2) Način sazivanja i vođenja sjednice Nadzornog odbora te druga pitanja u vezi s održavanjem sjednica pobliže utvrđuje Poslovnik o radu Skupštine, po čijim odredbama radi i Nadzorni odbor.

### **IX. RJEŠAVANJE SPOROVA I SUKOBA INTERESA**

#### Članak 73.

(1) Međusobne sporove proizašle iz članstva u Zajednici i/ili aktivnostima u sklopu djelovanja Zajednice, članice se prvenstveno obvezuju riješiti mirnim putem uz posredovanje Izvršnog odbora Zajednice.

(2) Zajednica može osnovati arbitražno ili drugo tijelo za rješavanje sporova među članicama, između članica i Zajednice kao i za rješavanje drugih spornih situacija u području nadležnosti Zajednice.

### **X. RADNA TIJELA**

#### Članak 74.

- (1) Za pripremu prijedloga i stručnu obradu pojedinih pitanja iz svoje nadležnosti, Izvršni odbor osniva, po potrebi, stalne i povremene komisije i druga radna tijela.
- (2) Za izvršavanje pojedinih poslova i zadaća, Izvršni odbor može imenovati i pojedinca-stručnu osobu.
- (3) Odlukom o osnivanju radnih tijela Izvršni odbor utvrđuje sastav, zadaće, ovlaštenja, način rada, trajanje mandata, kao i druga pitanja značajna za njihov rad.
- (4) Na komisije i druga radna tijela ne mogu se prenijeti nadležnosti odlučivanja o pitanjima koja su ovim Statutom povjerena Skupštini i Izvršnom odboru.
- (5) Za svoj rad članovi radnih tijela odgovorni su Izvršnom odboru i predsjedniku.

### **XI. PLANIRANJE, PROGRAMIRANJE, FINACIJSKO-MATERIJALNO POSLOVANJE I IMOVINA ZAJEDNICE**

#### Članak 75.

- (1) Imovinu Zajednice čine novčana sredstva, nepokretne i pokretne stvari i imovinska prava koje je Zajednica stekla sukladno zakonu i ovom Statutu.

- (2) Za obavljanje djelatnosti, poslova i zadaća navedenih u članku 12. ovog Statuta i ostvarivanje utvrđenih programa, Zajednica osigurava sredstva iz:
- 1) proračuna Šibensko-kninske županije,
  - 2) državnog proračuna,
  - 3) proračuna jedinica lokalne samouprave,
  - 4) donacija,
  - 5) prihoda od financijske imovine,
  - 6) prihoda od vlastite djelatnosti,
  - 7) prihoda od članarine,
  - 8) drugih izvora sukladno zakonu.
- (3) Zajednica svojom imovinom raspolaze samo za ostvarenje ciljeva i obavljanje djelatnosti utvrđenih Statutom.
- (4) Zajednica može stjecati pokretnu i nepokretnu imovinu raspolazući njome s pozornošću urednog i savjesnog gospodara.

#### Članak 76.

- (1) Sportski programi koji se provode u okviru odnosno putem Zajednice i način osiguravanja sredstava za realizaciju tih programa utvrđuju se Programom javnih potreba u sportu Šibensko-kninske županije.
- (2) Programom javnih potreba, temeljnim planskim dokumentom sufinanciranja i razvoja sporta u Šibensko-kninskoj županiji, utvrđuje se sadržaj, način i opseg zajedničkih programa, uvjeti pod kojima će se programi provoditi, te neposredni nositelji realizacija za pojedine programe.
- (3) Sredstva Proračuna strogo su namjenska i mogu se koristiti isključivo za poslove i zadaće prihvaćene Programom javnih potreba u sportu.
- (4) Sredstva odobrena iz Proračuna Šibensko-kninske županije za realizaciju utvrđenih programa, Zajednica usmjerava neposrednim izvršiteljima prema dinamici priljeva sredstava i aktivnosti članica.

#### Članak 77.

- (1) Financijsko poslovanje Zajednice zasniva se na financijskom planu kojim se raspoređuju sredstva Zajednice.
- (2) Financijski plan u osnovi proizlazi iz programa rada Zajednice i čini njegov sastavni dio.
- (3) Financijski plan Zajednice donosi Skupština Zajednice prije početka godine za koju se donosi.
- (4) Usvojeni financijski plan može se tijekom godine, prema potrebi, mijenjati. Izmjene financijskog plana obavljaju se po postupku propisanom za donošenje financijskog plana.
- (5) Naredbodavac za izvršenje financijskog plana Zajednice je glavni tajnik. Izvršni odbor može odrediti i druge osobe s ovlaštenjima u financijskom poslovanju Zajednice.
- (6) U Zajednici se vode poslovne knjige i sastavljaju financijska izvješća prema propisima kojima se uređuje vođenje računovodstva neprofitnih organizacija.
- (7) Materijalno-financijsko poslovanje Zajednica može povjeriti stručnoj ustanovi ili drugom subjektu.
- (8) Godišnji financijski izvještaj Zajednice usvaja Skupština i predaje se Ministarstvu financija, odnosno drugoj instituciji koju Ministarstvo financija ovlasti za zaprimanje i obradu financijskih izvještaja, a javno se objavljuje putem Registra neprofitnih organizacija.

#### Članak 78.

Financijsko-materijalno poslovanje Zajednice i stručne službe organizira se i vodi sukladno propisima o financijsko-materijalnom poslovanju i aktima Zajednice.

## **XII. OBAVLJANJE STRUČNIH, ADMINISTRATIVNO-TEHNIČKIH, POMOĆNIH I OSTALIH POSLOVA ZAJEDNICE**

#### Članak 79.

- (1) Za obavljanje stručnih, administrativno-tehničkih, knjigovodstvenih, pomoćnih i njima sličnih poslova, Zajednica može osnovati stručnu službu, sukladno sistematizaciji i opisu radnih mjesta.
- (2) Radom stručne službe rukovodi glavni tajnik.



- (3) Na stručnu službu ne mogu se prenositi ovlaštenja i odgovornosti tijela za koje služba obavlja poslove.
- (4) Obavljanje pojedinih stručno-administrativnih, pomoćnih ili drugih poslova koji su privremeni ili povremeni, ili koji se ne mogu ili nije ekonomično da se obavljaju u okviru Zajednice, Izvršni odbor može povjeriti stručnoj službi druge organizacije, ili njihovo obavljanje može osigurati ugovorom.

#### Članak 80.

Sredstva za rad, kao i plaće te ostala materijalna prava radnika stručne službe u vezi s ostvarivanjem programom utvrđenih potreba i interesa u sportu osiguravaju se iz sredstava koja su Zajednici odobrena za te namjene iz Proračuna Šibensko-kninske županije.

#### Članak 81.

(1) Status, ustrojstvo, financiranje i organizacija rada stručne službe utvrđuje se posebnim aktom kojeg donosi Izvršni odbor.

(2) Ustrojstvo stručne službe treba odgovarati potrebama i zahtjevima udruženih članica i mogućnosti za stručno, kvalitetno, pravodobno i odgovorno izvršavanje zadaća Zajednice.

(3) Na pravni status zaposlenih, uvjete za stupanje na rad i ostala pitanja u vezi s njihovim radom odgovarajuće se primjenjuju opći propisi o radu.

### XIII. JAVNOST RADA

#### Članak 82.

- (1) Rad Zajednice je javan.
- (2) Javnost rada ostvaruje se:
  - 1) pravodobnim dostavljanjem materijala za raspravu članovima tijela Zajednice i drugim pozvanim osobama kojima je to od interesa te upoznavanjem svojih članica i drugih zainteresiranih tijela i organizacija odnosno javnosti s programima, odlukama, smjernicama i zaključcima Zajednice,
  - 2) obavještavanjem javnosti o radu i poslovanju Zajednice objavljivanjem Statuta, odluka, općih i drugih akata te ostalih informacija na službenoj mrežnoj (web) stranici Zajednice,
  - 3) objavom informacija u drugim sredstvima priopćavanja.

### XIV. NAGRADE I PRIZNANJA

#### Članak 83.

- (1) Zajednica može ustanoviti i dodjeljivati nagrade i priznanja fizičkim i pravnim osobama iz sustava sporta za zasluge i dostignuća u razvoju i unaprjeđenju sporta.
- (2) Zajednica može pojedinca, izuzetno zaslužnog za razvitak sporta, proglasiti počasnim članom Zajednice.
- (3) Vrste nagrada i priznanja, kriterije za dodjelu i način dodjele utvrđuje Izvršni odbor svojim aktom.

### XV. NAČIN I POSTUPAK DONOŠENJA STATUTA I DRUGIH AKATA

#### Članak 84.

- (1) Zajednica ima Statut i druge akte.
- (2) Statut Zajednice kao i njegove izmjene i dopune moraju biti u suglasnosti sa Statutom Hrvatskog olimpijskog odbora.
- (3) Akti Zajednice moraju biti sukladni odredbama Statuta, a Statut zakonu i drugim propisima.
- (4) U slučaju nesklada akata sa Statutom, primjenjivat će se odgovarajuće odredbe Statuta.
- (5) Ocjenu sukladnosti akata sa Statutom daje tijelo koje ih je donijelo. Kada se utvrdi da akt nije sukladan Statutu, njegove pojedine odredbe ili cijeli akt se ukida.
- (6) Inicijativu za donošenje Statuta i drugih akata te za njihove izmjene i dopune mogu dati:
  - 1) Skupština;
  - 2) Izvršni odbor;
  - 3) Predsjednik;
  - 4) Nadzorni odbor;

- 5) Glavni tajnik;
- 6) članice.

#### Članak 85.

- (1) Nacrt Statuta utvrđuje Izvršni odbor Zajednice i upućuje ga predstavnicima u Skupštini da u roku od 15 dana po primitku nacrta Statuta dostave svoja mišljenja i primjedbe.
- (2) Nakon što razmotri mišljenja i primjedbe, Izvršni odbor utvrđuje prijedlog Statuta.

#### Članak 86.

Statut i ostale akte iz svoje nadležnosti Skupština donosi natpolovičnom većinom svih izabраниh predstavnika u Skupštini.

#### Članak 87.

Izmjene i dopune Statuta i drugih akata vrše se na način i prema postupcima propisanim za njihovo donošenje.

#### Članak 88.

Autentično tumačenje Statuta i drugih akata daje tijelo koje ih je donijelo.

#### Članak 89.

Opći akti Zajednice objavljuju se i oglašavaju putem oglasne ploče Zajednice ili na službenoj mrežnoj (web) stranici Zajednice.

### **XVI. PRESTANAK POSTOJANJA ZAJEDNICE I POSTUPAK S IMOVINOM**

#### Članak 90.

Zajednica prestaje postojati i djelovati iz razloga propisanih zakonom i odlukom Skupštine usvojenom većinom od strane 4/5 svih članova Skupštine.

#### Članak 91.

- (1) U slučaju prestanka postojanja Zajednice imovina se, nakon podmirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog, sudskog i drugih postupaka, predaje udruzi koja nastavlja djelatnosti i skrb o funkcioniranju i razvoju sporta Šibensko-kninske županije, a na temelju odluke Skupštine sukladno ovom Statutu.
- (2) Ukoliko se u slučaju iz stavka 1. ovog članka ne može provesti postupak predaje imovine, preostalu imovinu stječe Šibensko-kninska županija.
- (3) U slučaju prestanka postojanja Zajednice, imovina se ne može dijeliti osnivačima, članovima, osobama ovlaštenima za zastupanje, zaposlenima ili s njima povezanim osobama.

### **XVII. IMENOVANJE I OPOZIV LIKVIDATORA ZAJEDNICE**

#### Članak 92.

- (1) Likvidator je fizička ili pravna osoba koju imenuje Skupština Zajednice na prijedlog Izvršnog odbora i koja je kao likvidator upisana u Registar udruga.
- (2) Likvidator ne mora biti član Zajednice.
- (3) Postupak likvidacije provodi se u slučajevima propisanim Zakonom o udrugama.
- (4) Pokretanjem postupka likvidacije prestaju ovlaštenja tijela i osoba ovlaštenih za zastupanje Zajednice.
- (5) Likvidator se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u Registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje Zajednice do okončanja postupka likvidacije i brisanja Zajednice iz Registra udruga.
- (6) Osoba koja se bira za likvidatora Zajednice treba imati potrebnu stručnost i iskustvo, s obzirom na nadležnosti likvidatora te ne smije imati zapreke iz članka 19. stavaka 2. i 3. Zakona o udrugama.

## DIO TREĆI

### PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 93.

- (1) Opći akti Zajednice uskladit će se s odredbama ovog Statuta u roku od šest mjeseci od dana njegovog stupanja na snagu.
- (2) Članice Zajednice uskladit će svoje akte s odredbama ovog Statuta u zakonskom roku.

#### Članak 94.

- (1) Ovaj Statut usvojen je na Skupštini od 28. svibnja 2015. godine i stupa na snagu s danom donošenja, a primjenjuje se od dana njegovog odobrenja i upisa u Registar udruga Republike Hrvatske putem nadležnog upravnog tijela u Županiji.
- (2) Stupanjem na snagu ovog Statuta, prestaje važiti Statut donesen na sjednici Skupštine Zajednice 28. svibnja 2015. godine i Odluka o izmjeni i dopunama Statuta donesena na sjednici Skupštine Zajednice 15. svibnja 2018. godine.

Broj: RS-01/2023

Šibenik, 28. lipnja 2023.

ZAJEDNICA SPORTOVA  
ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE

Predsjednik

Dario Kulušić